



comune di trieste

piazza Unità d'Italia 4

34121 Trieste

www.comune.trieste.it

partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA
SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 40 / 2026

OGGETTO: Museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale. Servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo. Affidamento all'impresa TOSETTO S.r.l. Impegno di spesa di Euro 429.141,86.-.
CUP F99I24000510001
CIG B2CF07AD00

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

PREMESSO che con Deliberazione Giuntale n. 179 dd. 15.04.2024 sono stati approvati:

- il progetto esecutivo degli allestimenti e degli arredi di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale, redatto dall'arch. Corrado Pagliaro (con sede a Trieste in via Ciamician 6 – p.Iva 01289900324) per l'importo complessivo di Euro 476.761,42.- Iva 22%, oneri per la sicurezza, Fondo incentivante e imprevisti inclusi;
- il relativo quadro economico di seguito riportato:

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

QUADRO ECONOMICO	
Smontaggi spostamenti, demolizioni, smaltimenti	Euro 3.200,00.-
Restauro e manutenzione	Euro 21.208,97.-
Realizzazione elementi espositivi e d'arredo	Euro 70.995,52.-
Lavorazioni di completamento e finitura	Euro 39.049,30.-
Forniture arredo	Euro 17.780,00.-
Illuminazione e impianti	Euro 80.377,94.-
Sistemi audio/video/informatici	Euro 132.541,12.-
Apparati Grafici	Euro 6.730,28.-
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 5.755,56.-
TOTALE Iva esclusa	Euro 377.638,69.-
IVA 22%	Euro 83.080,51.-
Incentivi	Euro 6.042,22.-
Imprevisti	Euro 10.000,00.-
TOTALE	Euro 476.761,42.-

con Determinazione Dirigenziale n. 1908/2024 dd. 16.08.2024 sono state approvate:

- l'indizione di una procedura negoziata senza bando per l'affidamento del servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e), e alle soglie di cui all'art. 14, comma 1, lett. c), con l'applicazione del criterio del minor prezzo, disciplinato al comma 3 dell'art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante Richiesta di Offerta sulla piattaforma elettronica e-appaltiFVG (tender n. 52273 – rfq n. 76372), rivolta a 12 operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse in risposta all'avviso pubblico approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1500/2024 dd. 18.04.2024, risultanti in possesso dei requisiti richiesti;
- la documentazione di gara composta dagli allegati al suddetto provvedimento, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

- la prenotazione di spesa per l'importo complessivo di Euro 476.761,42.- Iva 22%, oneri per la sicurezza, Fondo incentivante e imprevisti inclusi, sull'annualita' 2024 del Bilancio 2024-2026, come di seguito dettagliato:
 - per Euro 316.637,80.- al capitolo 01169010 – “Manutenzione straordinaria immobili a valenza turistico culturale”;
 - per Euro 99.704,49.- al capitolo 01162110 – “Acquisto mobili e arredi per i Musei”;
 - per Euro 42.361,80.- al capitolo 01168110 – “Acquisto hardware per i Musei”;
 - per Euro 18.057,33.- al capitolo 0147500 – “Acquisto altri beni di consumo per i Musei”;

finanziata con 4CS e 4CSC - Avanzo vincolato gia' contribuito dello Stato, riscosso come di seguito dettagliato:

- Euro 250.000,00.-, accertato sul capitolo 21000 “Contributo dello Stato per Musei e Biblioteche” (acc. 4480/2021);
- Euro 440.000,00.-, accertato sul capitolo 251009 “Contributi agli investimenti da Ministeri” (acc. 4222/2022);
- Euro 370.000,00.-, accertato sul capitolo 251018 “Contributi agli investimenti da Ministeri” (acc. 4016/2023);
- Euro 350.000,00.-, accertato sul capitolo 251018 “Contributi agli investimenti da Ministeri” (acc. 3708/2024);

DATO ATTO che entro il termine stabilito del 20 settembre 2024 hanno presentato offerta n. 5 operatori economici;

ATTESO che, con processo verbale del Servizio Appalti e Contratti, Prot. n. 24/3 - 41/2024 dd. 23.09.2024, il seggio di gara ha disposto la proposta di aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi all'impresa BAWER SPA, con domicilio fiscale ad Altamura (BA) e sede legale in via Solferino n. 4, CF e p.Iva 05593210726, che ha offerto il ribasso del 6,96 %, sull'importo posto a base di gara e percio' al prezzo di Euro 346.000,06.- piu' Euro 5.755,56.- di oneri per la sicurezza, per complessivi Euro 351.755,62.- piu' Iva;

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 3812/2024 dd. 30.12.2024 con la quale è stato aggiudicato alla ditta Bawer S.p.A. il servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba, per un importo di Euro 346.000,06.- più Euro 5.755,56.- di oneri per la sicurezza, per complessivi Euro 351.755,56.- Iva 22% esclusa, pari a Euro 429.141,86.- Iva inclusa;

ATTESO che il quadro economico di spesa per l'intervento in oggetto risultava, per effetto dell'affidamento del servizio, così rideterminato:

QUADRO ECONOMICO	
Smontaggi spostamenti, demolizioni, smaltimenti	Euro 2.977,28.-
Restauro e manutenzione	Euro 19.732,83.-
Realizzazione elementi espositivi e d'arredo	Euro 66.054,23.-
Lavorazioni di completamento e finitura	Euro 36.331,47.-
Forniture arredo	Euro 16.542,51.-
Illuminazione e impianti	Euro 74.783,63.-
Sistemi audio/video/informatici	Euro 123.316,26.-
Apparati Grafici	Euro 6.261,85.-
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	Euro 5.755,56.-
TOTALE Iva esclusa	Euro 351.755,62.-
Iva 22%	Euro 77.386,24.-
Incentivi	Euro 6.042,22.-
Imprevisti	Euro 0,00.-
TOTALE	Euro 435.184,08.-

PRECISATO che per la spesa relativa al servizio in parola pari a Euro 429.141,86.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi più il Fondo incentivante pari a Euro 6.042,22.-, per l'importo complessivo di Euro 435.184,08.- oneri per la sicurezza, Fondo incentivante e Iva inclusi, sono stati assunti i seguenti impegni di spesa:

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

- impegno 26441/2024 al capitolo 01169010 – "Manutenzione straordinaria immobili a valenza turistico culturali" per Euro 6.042,22.-;
- impegno 9059/2025 al capitolo 01169010 – "Manutenzione straordinaria immobili a valenza turistico culturali" per Euro 280.162,84.-;
- impegno 9060/2025 al capitolo 01162110 – "Acquisto mobili e arredi per i Musei" per Euro 92.765,06.-;
- impegno 9061/2025 al capitolo 0147500 – "Acquisto altri beni di consumo per i Musei", per Euro 16.800,54.-;
- impegno 9062/2025 al capitolo 01168110 – "Acquisto hardware per i Musei" per Euro 39.413,42.-;

DATO ATTO che per il servizio di cui trattasi le funzioni di Responsabile unico del progetto (RUP) sono svolte dal Dirigente del Servizio Promozione Turistica, Musei, Eventi Culturali e Sportivi, dott.ssa Francesca Locci;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 3546/2022 con la quale e' stato disposto di affidare all'arch. Corrado Pagliaro (con sede a Trieste in via Ciamician 6 - p.Iva 01289900324), il servizio di progettazione degli allestimenti e degli arredi di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale che comprende anche la direzione dei lavori in fase di esecuzione;

ATTESO che con Determinazione dirigenziale n. 1091/2025 dd. 14.05.2025 è stato affidato all'architetto Roberto Flaminio di Archidomus Studio Tecnico Associato (con sede a Trieste in piazza Benco 4 – p.Iva 00798790325) il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dell'allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba;

PRECISATO che in data 02.09.2025 è stato stipulato il contratto (prot. corr. 24/3 – 41/2024) tra il Comune di Trieste e l'operatore economico BAWER S.p.A. per il servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba- Monumento Nazionale e con apposito verbale (P.G. 190775, sez. 999/2025) sono stati consegnati gli spazi all'operatore economico per l'avvio delle attività;

CONSIDERATO che Bawer S.p.A. non ha dato avvio alle attività oggetto dell'appalto e

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

che il RUP, con relazione dd. 29.12.2025 (conservata in atti), ha proposto la risoluzione del contratto di appalto tra il Comune di Trieste e Bawer S.p.A., motivata dal grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'Appaltatore;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 4632 dd. 29.12.2025 con la quale è stata dichiarata la risoluzione del contratto di appalto tra il Comune di Trieste e la ditta Bawer S.p.A. per grave inadempimento contrattuale ai sensi dell'art. 122, comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023;

ATTESO che la risoluzione ha acquistato efficacia dalla data di notifica del sopra richiamato provvedimento all'Appaltatore, avvenuta il 30.12.2025;

RICHIAMATA, inoltre, la Determinazione Dirigenziale n. 3757 dd. 24.12.2025 con la quale:

- è stato preso atto che il servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba – Monumento Nazionale affidato alla ditta Bawer S.p.A. non sarebbe stato eseguito nel corso dell'anno 2025, ma avrebbe trovato attuazione nell'anno 2026;
- sono state apportate le seguenti variazioni agli impegni di spesa assunti sull'annualità 2025:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
2025	20250009059	0	Museo Risiera San Sabba - Serv. allestimento e arredo spazi Museo - impresa BAWER SpA - FIN. AV. VIN	01169010	280.162,84	-	4CS FPV
2025	20250009060	0	Museo Risiera San Sabba - Serv. allestimento e arredo spazi Museo - impresa BAWER SpA - FIN. AV. VIN	01162110	92.765,06	-	4CS FPV
2025	20250009061	0	Museo Risiera San Sabba	00147500	16.800,54	-	4CSC

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

			- Serv. allestimento e arredo spazi Museo - impresa BAWER SpA - FIN. AV. VIN				FPV
2025	20250009062	0	Museo Risiera San Sabba - Serv. allestimento e arredo spazi Museo - impresa BAWER SpA - FIN. AV. VIN	01168110	39.413,42	-	4CS - FPV

- è stata impegnata la spesa complessiva di Euro 429.141,86.- ai capitoli di seguito indicati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	01169010	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED INCREMENTO VALORE PER ACQUISTI ANNESSI AD IMMOBILI DI VALENZA TURISTICO CULTURALE	02711	U.2.02.01.10.008	00004	04002	N	280.162,84	2026: 4CS
2026	01162110	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER I MUSEI	02711	U.2.02.01.03.999	00004	04002	N	92.765,06	2026: 4CS
2026	00147500	ACQUISTO ALTRI BENI DI	02704	U.1.03.01.02.999	00004	04002	N	16.800,54	2026: 4CSC

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

		CONSUMO PER I MUSEI							
2026	01168110	ACQUISTO HARDWARE PER I MUSEI	02711	U.2.02.01. 07.999	00004	04002	N	39.413,42	2026: 4CS

ATTESO che, con nota dd. 08.01.2026 (conservata in atti), il Direttore Lavori, in risposta alla richiesta della Stazione Appaltante di redigere una relazione attestante l'entità e il relativo valore economico delle eventuali prestazioni eseguite da Bawer S.p.A fino alla data della risoluzione del contratto (30.12.2025) o, nel caso in cui tali prestazioni non sussistano, di dichiarare un tanto, afferma di non avere "evidenza che siano stati effettuati dei lavori all'interno dei locali della Risiera da parte di Bawer S.p.A.";

CONSIDERATO che il mancato avvio del servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba - Monumento Nazionale, ha come conseguenza implicazioni gravi nella gestione del sito monumentale e del pubblico di visitatori, così come nella programmazione culturale;

REPUTATO necessario limitare per quanto possibile gli effetti negativi della mancata esecuzione del servizio, con l'obiettivo di mettere in atto ogni azione volta a conseguire l'interesse pubblico alla corretta esecuzione del servizio appaltato;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere con la massima tempestività all'affidamento del servizio in parola ad altro operatore economico, al fine di consentirne l'immediato avvio e, conseguentemente, la più rapida conclusione delle attività previste, così da assicurare quanto prima le condizioni per una regolare gestione del sito e una adeguata fruizione degli spazi da parte del pubblico;

DATO ATTO che, in riferimento alla procedura di aggiudicazione del servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba, CIG. n. B2CF07AD00, svolta sulla piattaforma elettronica e-appaltiFVG (tender n. 52273 – rfq n. 76372), il secondo operatore economico in graduatoria risulta essere la ditta Tosetto S.r.l. (con sede a Jesolo - VE in via C. Colombo 52 - CF/p. Iva 02676980275),

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

come da verbale del Servizio Appalti e Contratti, Prot. n. 24/3 - 41/2024 dd. 23.09.2024;

DATO ATTO che alla data del 03.12.2025, scaduti i termini concessi dalla Stazione Appaltante a Bawer S.p.A. per dare avvio alle attività previste dal Contratto, la suddetta impresa è risultata inadempiente;

ATTESO che

nella stessa data 03.12.2025 la Stazione Appaltante ha comunicato a Bawer S.p.A. la necessità di procedere alla risoluzione contrattuale e ha immediatamente avviato un'interlocuzione con il secondo operatore economico in graduatoria al fine di dare esecuzione al servizio nel più breve tempo possibile e ripristinare così la funzionalità del Museo e Monumento Nazionale della Risiera di San Sabba;

con nota ns. prot. PG 262056 dd. 05.12.2025 la ditta Toso S.r.l. ha confermato la disponibilità a subentrare nella realizzazione del servizio in parola alle medesime condizioni di ribasso dell'operatore economico vincitore iniziale e nel tempo contrattuale di 180 gg, inizialmente previsto;

DATO ATTO che in sede di presentazione dell'offerta Toso S.r.l. ha presentato il Documento di Gara Unico Europeo con cui attesta il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione;

ACQUISITA e verificata la visura camerale e verificato il documento unico di regolarità contributiva (DURC) di Toso S.r.l.;

CONSIDERATO l'esito positivo delle verifiche effettuate, attraverso la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, anche sulla veridicità delle dichiarazioni rese dalla ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui agli articoli 94-95-96-97-98 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO di aggiudicare il servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba alla ditta Toso S.r.l. (con sede a Jesolo - VE in via C. Colombo 52 - CF/p. Iva 02676980275) alle medesime condizioni economiche di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 3812 dd. 30.12.2024, ovvero per un importo di

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

Euro 346.000,06.- piu' Euro 5.755,56.- di oneri per la sicurezza, per complessivi Euro 351.755,62.- Iva 22% esclusa, pari a Euro 429.141,86.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi;

RITENUTO, pertanto, di

effettuare una riduzione degli impegni assunti con Determinazione Dirigenziale n. 3757/2025 a favore di Bawer S.p.A. per complessivi Euro 429.141,86.- come di seguito riportato:

- riduzione dell'impegno n. 6459/2026 al capitolo 1169010 per Euro 280.162,84.-
- riduzione dell'impegno n. 6460/2026 al capitolo 1162110 per Euro 92.765,06.-
- riduzione dell'impegno n. 6485/2026 al capitolo 147500 per Euro 16.800,54.-
- riduzione dell'impegno n. 6486/2026 al capitolo 1168110 per Euro 39.413,42.-,

disponendo che i suddetti importi tornino disponibili sui relativi capitoli di spesa;

impegnare la spesa complessiva di Euro 429.141,86.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi a favore di Tosetto S.r.l. come di seguito dettagliato:

- per Euro 280.162,84.- al capitolo 01169010 - "Manutenzione straordinaria immobili a valenza turistico culturali", sull'annualità 2026;
- per Euro 92.765,06.- al capitolo 01162110 - "Acquisto mobili e arredi per i Musei", sull'annualità 2026;
- per Euro 16.800,54.- al capitolo 0147500 - "Acquisto altri beni di consumo per i Musei", sull'annualità 2026;
- per Euro 39.413,42.- al capitolo 01168110 - "Acquisto hardware per i Musei", sull'annualità 2026;

RILEVATO che

l'obbligazione giuridicamente perfezionata verrà a scadenza per Euro 429.141,86.- nel 2026;

il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: anno 2026 - Euro 429.141,86.-;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 53 del 18 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2026-2028 – Approvazione", con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026 – 2028 e il Bilancio di Previsione 2026 - 2028;

la Deliberazione Giuntale n. 667 del 30 dicembre 2025, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028";

la Deliberazione Giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025 avente ad oggetto "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027";

VISTI l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

1. Di affidare il servizio di allestimento e arredo di alcuni spazi del Museo della Risiera di San Sabba alla ditta Tosetto S.r.l. (con sede a Jesolo - VE in via C. Colombo 52 - CF/p. Iva 02676980275) alle medesime condizioni economiche di cui alla Determinazione Dirigenziale n. 3812/2024, ovvero per un importo di Euro 346.000,06.- più Euro 5.755,56.- di oneri per la sicurezza, per complessivi Euro 351.755,62.- Iva 22% esclusa, pari a Euro 429.141,86.- oneri per la sicurezza e Iva inclusi.
2. Di apportare le seguenti variazioni agli impegni di seguito indicati, per l'importo complessivo di Euro 429.141,86.-:

Anno	Impegno/Pren.	Sub	Descrizione	Cap	Importo	Segno Variazione	Note
------	---------------	-----	-------------	-----	---------	---------------------	------

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

2026	20260006459	0	Museo Risiera San Sabba - Serv. allestimento e arredo spazi Museo - impresa BAWER SpA - FIN. AV. VIN	01169010	280.162,84	-	4CS - FPV
2026	20260006460	0	Museo Risiera San Sabba - Serv. allestimento e arredo spazi Museo - impresa BAWER SpA - FIN. AV. VIN	01162110	92.765,06	-	4CS-FPV
2026	20260006485	0	Museo Risiera San Sabba - Serv. allestimento e arredo spazi Museo - impresa BAWER SpA - FIN. AV. VIN	00147500	16.800,54	-	4CSC FPV
2026	20260006486	0	Museo Risiera San Sabba - Serv. allestimento e arredo spazi Museo - impresa BAWER SpA - FIN. AV. VIN	01168110	39.413,42	-	4CS - FPV

3. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 429.141,86.- nel 2026 ai capitoli di seguito indicati:

Ann o	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2026	01169010	MANUTENZION E STRAORDINARI A ED	02711	U.2.02.0 1.10.008	00004	04002	N	280.162,84	2026: 4CS

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

		INCREMENTO VALORE PER ACQUISTI ANNESSI AD IMMOBILI DI VALENZA TURISTICO CULTURALE							
2026	01162110	ACQUISTO MOBILI E ARREDI PER I MUSEI	02711	U.2.02.0 1.03.999	00004	04002	N	92.765,06	2026: 4CS
2026	00147500	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO PER I MUSEI	02704	U.1.03.0 1.02.999	00004	04002	N	16.800,54	2026: 4CSC
2026	01168110	ACQUISTO HARDWARE PER I MUSEI	02711	U.2.02.0 1.07.999	00004	04002	N	39.413,42	2026: 4CS

4. Di dare atto che:

- 4.1. ai sensi dell'art. 183, comma 8, D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti agli impegni di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1, L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016) e s.m.i.;
- 4.2. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per Euro 429.141,86.- nel 2026;
- 4.3. il cronoprogramma dei pagamenti è il seguente: Euro 429.141,86.- nel 2026.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

(dott.ssa Francesca Locci)

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: Francesca Locci	Tel: 040 675 4035	E-mail: francesca.locci@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Stefano Bianchi	Tel: 040 675 4078	E-mail: stefano.bianchi@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andreja Bruss	Tel: 040 675 8867	E-mail: andreja.bruss@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FRANCESCA LOCCI

*CODICE FISCALE: ******

DATA FIRMA: 26/01/2026 11:59:27